

LA REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ, ÎN COMUNA CORNEȘTI

DOMNULE PRIMAR,

Societatea/ intreprindere individuala / PFA sub denumirea _____
inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului cu nr. _____, CUI _____
avand sediul in localitatea _____ str. _____
_____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, tel. _____
_____ reprezentata prin _____
_____ in calitate de _____ domiciliat in localitatea _____
_____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____
_____, tel. _____ posesor B.I. / C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____.

Va rog sa aprobat vizarea acordului /avizului/**Autorizației nr. _____ din data _____**

Pentru :

Unitatea _____ situata in comuna
Cornești, str. _____ nr. _____ pentru activitatea de _____,
COD CAEN _____.

Suprafata de desfasurare a activitatii _____

Programul de lucru- _____

Cunoscând sancțiunile prevăzute la art.326 privind falsul în declarații , conform prevederilor legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare , mentionez ca am depus acte conforme cu realitatea.

Declar pe proprie raspundere ca pe intreaga durata de functionare voi respecta legislatia privind protectia mediului, protectia muncii, voi indeplini conditiile igienico-sanitare si cele de paza contra incendiilor, precum si prevederile Ordonantei Guvernului nr. 99/2000 republicata privind comercializarea produselor si serviciilor de piata.

Nerespectarea acestor conditii atrage nulitatea acordului de functionare.

Persoana de contact:

Nume si Prenume: _____

Telefon: _____

Data _____

Semnatura,

Domnului Primar al Comunei Cornești, județul Dâmbovița

ANEXEZ PREZENTEI CERERII URMĂTOARELE DOCUMENTE :

- a) copie după documentele de înființare și înregistrare ale operatorului economic conform legislației în vigoare;
 - b) certificatul de înregistrare pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
 - c) copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.;
 - d) copie după actul de identitate al reprezentantului legal ;
 - e) copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; licențe; mediu; PSI; contract salubritate);
 - f) certificat fiscal eliberat de compartimentul taxe impozite executări silite ;
 - g) declarație privind tipul activității desfășurate;
 - h) chitanța taxă autorizare;
- Documentația conține un număr de _____file.

Semnătura,
